

SZERZŐDÉS
HULLADÉK GYŰJTÉSÉRŐL, ELHELYEZÉSÉRŐL
/Az időközi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva./

amely létrejött egyrészről

Rákóczi falva Város Önkormányzata

székhelye: 5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2.
 képviseli: Krizsán József polgármester,
 adószáma: 15732736-2-16
 törzsszáma: 15732736
 bankszámlaszáma: 69800164-11032319-0000000

mint megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

a Remondis Szolnok Zrt.

székhely: 5000 Szolnok, József Attila út 85.
 cégjegyzékszám: 16-10-001550
 adószáma: 11264783-2-16
 képviseli: Papp László és List László ügyvezetők

mint szolgáltató, (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I.
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Az **Önkormányzat** KÉ-7454/2013. számon Kbt. 121. § (1) bek. b) pontja szerinti közbeszerzési eljárást hirdetett Rákóczi falva város közigazgatási területén belületelepülési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyban. Az eljárás nyertese a Szolgáltató.
2. A Szerződő Felek a vonatkozó szerződést 2013. július 8-án megkötötték, mely szerződést 2013. július 9-én módosítottak. A Szerződő Felek a 2013. július 8-án kötött és 2013. július 9-én módosított szerződést a jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződésnek megfelelően ismételtelen módosítják, illetve kiegészítik.
3. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok tartós, folyamatos, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges személyi és tárgyi, technikai feltételekkel rendelkezik.
4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti tevékenység ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedélyekkel rendelkezik, illetve az erre vonatkozó új jogszabályok hatályba lépését követően intézkedik azok megszerzéséről, és az **Önkormányzat** részére történő átadásáról.

Papp László
 List László

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A **Szolgáltató** az **Önkormányzat** közigazgatási területén ellátja a hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat.
2. A közszolgáltatás magában foglalja az **Önkormányzat** területén keletkező szilárdhulladék (háztartási és egyéb azzal együtt kezelhető települési hulladék) összegyűjtését, begyűjtését és a Szolnok Városi Átrakóra való szállítását.
3. Az **Önkormányzat** területén az ingatlan tulajdonosa (használója) az ingatlanon keletkező valamennyi hulladék elhelyezéséről a helyi közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni. A közszolgáltatás kötelező igénybe vételét és a szolgáltatás rendjét rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.

III. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1. A **Szolgáltató** jogai és kötelezettségei

1.1. A **Szolgáltató** kötelezettséget vállal, hogy a II. 2. pontban foglalt feladatot az általános és a települési szilárd hulladék gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására, irányuló helyi közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi.

1.2. A **Szolgáltató** köteles a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezett szabványos gyűjtődényben elhelyezett háztartási hulladékot elszállítani.

1.3. A gyűjtődény biztosítása és cseréje a **Szolgáltató**, annak tisztántartása és megőrzése az ingatlan tulajdonos (használó) kötelezettsége.

1.4. A **Szolgáltató** a hulladék gyűjtését modern, nagy teljesítményű, környezetbarát zárt rendszerű célgépek (hulladékgyűjtő járművek) üzembe állításával végzi.

1.5. A **Szolgáltató** az ingatlan tulajdonosokról (használókról) – lakosság, közületi, önkormányzati intézmények – az **Önkormányzat** által készített címlista alapján köteles a II.2. pontban foglalt feladatokat ellátni. A 2013. évre vonatkozó, hatályos adatokat tartalmazó címlistát – mely a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi - az **Önkormányzat** a szerződés aláírásakor átadja a **Szolgáltató** részére, annak mindenkorai változását negyedévente, a tárgyidőszakot megelőző hó 25. napjáig köteles az **Önkormányzat** a **Szolgáltató**nak átadni.

1.6. A hulladék összegyűjtése, elszállítása az egyes ingatlanok tekintetében hetente egyszer, a települése tekintetében hetente kétszer keddi és csütörtöki napon történik. Amennyiben a gyűjtés napja ünnepnap, a **Szolgáltató** köteles az elszállítást az ünnepnapon elvégezni.

1.7. Amennyiben a hulladék összegyűjtésére az esedékes napon műszaki hiba miatt nem kerül sor, úgy a **Szolgáltató** köteles azt az akadály elhárítását követően haladéktalanul, lehetőség szerint a következő napon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni. A tájékoztatás a **Szolgáltató** feladata.

1.8. A **Szolgáltató** köteles a hulladék összegyűjtését, szállítását, és ártalmatlanítását úgy elvégezni, hogy a közterületeken, a hulladéktároló- és felrakó helyeken az ürítés során elszórt hulladék ne maradjon, a **Szolgáltató** az általa elszórt hulladék összetakarításáról köteles gondoskodni. A **Szolgáltató** köteles a gyűjtőedényeket a kiürítésük után a közterületre visszahelyezni úgy, hogy az ne akadályozza a jármű, illetve a gyalogosforgalmat.

1.9. A **Szolgáltató** a fogyasztók számára – a székhelyén - ügyfélszolgálatot működtet, gondoskodik a fogyasztói tájékoztatásáról és a hozzá érkezett írásos észrevételek kivizsgálásáról, az esetleges hibák kijavításáról, a mulasztások pótlásáról.

1.10. A **Szolgáltató** köteles a hulladékot előkezelés céljából a Szolnok Városi Átrakóállomásra szállítani.

1.11. Ha a **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy amennyiben a Szolgáltató hibás teljesítése esetén kár keletkezik, a kárt szenvedő felé teljes körű kártérítéssel tartozik.

1.12. A **Szolgáltató** évente egy alkalommal az ajánlatában szereplő kalkuláció vonatkozó részének összegéig lomtalanítást végez. A lomtalanítási feladat ellátásának műszaki és a kalkulációban szereplő összesen felüli pénzügyi feltételeiről a Szerződő Felek esetenként külön lomtalanítási szerződés keretében állapodnak meg.

1.13. Szolgáltató a településen lévő 6 db 4 frakciós szelektívgyűjtő szigeteket, mely üveg, műanyag, papír hulladékok gyűjtésére szolgál, évi 12 alkalommal üríti az Önkormányzat írásos megrendelése alapján. A 12 alkalmon felüli ürítések feltételéről a Szerződő Felek külön megállapodást kötnek.

2. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

2.1. Az Önkormányzat a Rendeletben köteles szabályozni:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határait;
- b) a közszolgáltató tagjai (részesei), illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlantulajdonost terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

2.2. Az Önkormányzat a Rendelet útján gondoskodik arról, hogy a tulajdonosok a gyűjtőedényeket a gyűjtés napján az ingatlan bejáratának közelében, a közterületen helyezték el, az úttól legfeljebb 1 méteres távolságra.

2.3. Az **Önkormányzat Rendeletének** megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a **Szerződő Felek** egyeztetését követően kerül sor.

2.4. Az **Önkormányzat** köteles a **Szolgáltató** részére a szolgáltatás folyamatos és hatékony ellátásához szükséges valamennyi információt biztosítani.

2.5. Az **Önkormányzat** köteles a területén működő közszolgáltatók tevékenységének összehangolása, a szolgáltatások hatékony ellátása érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni.

2.6. A hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását az **Önkormányzat** jogosult ellenőrizni.

IV. A SZOLGÁLTATÓ DÍJAZÁSA

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján az Önkormányzat közigazgatási területén a 2012. április 14-én alkalmazott közszolgáltatási díjak maximum 4,2 %-kal emelt összegének 90 %-a volt alkalmazható, mely alkalmazható közszolgáltatási díjak nem fedezik a Szolgáltató költségeit és méltányos nyereségét.
2. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a IV.1. pontban részletezett jogszabály alapján 2013. január 01-jétől az Önkormányzat díjmegállapítási hatásköre megszűnt, a település területén alkalmazandó díjakat a díjmegállapításért felelős miniszter rendeletben fogja meghatározni.
3. A **Szerződő Felek** a megállapítják, hogy a Szolgáltató a IV.1. és IV.2. pontban részletezettek miatt a 2013. év vonatkozásában a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben szereplő díjakat alkalmazhatja az Önkormányzat közigazgatási területén, mely díjak nem fedezik a Szolgáltató költségeit és méltányos nyereségét.
4. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató költségeinek és méltányos nyereségének fedezetéül a 2013. évben nettó 1.567.562,- Ft/hó összegű díjkompenzációt fizet a Szolgáltatónak számla ellenében átutalással Szolgáltató OTP Banknál vezetett 11745004-20569983 számú bankszámlájára. A kompenzációs díj mértéke a jelen szerződés hatálya alatt a Szolgáltató által a tárgyévre készített díjkalkuláció alapján számolt és a IV.2. pontban részletezett miniszteri rendeletben megállapított díj figyelembevételével várható éves árbevétel különbözete.
5. A Szolgáltató köteles a tárgyévet megelőző év november 30-ig a 2. sz. mellékletben részletezettek figyelembevételével kalkulációt készíteni az Önkormányzatnak.
6. A szolgáltatás díját az ingatlan **használója/tulajdonosa** fizeti meg a Szolgáltatónak. A Szolgáltató negyedévente számlát állít ki az ingatlantulajdonosok/használók felé. A díjbeszedés készpénz átutalási megbízással (sárga csekk), vagy csoportos beszedéssel történhet.
7. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben a jogszabályi változások, hatósági rendelkezések vagy bármely a **Szerződő Feleknek** fel nem róható esemény a díjak módosítását eredményezi a Szerződő Felek a kompenzációs díjat ennek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosítják. A Szolgáltató ebből eredő esetleges kárát az Önkormányzat köteles megtéríteni a szerződés teljes hatálya alatt, bele értve a felmondási időt is.
8. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Kbt. 130. §-ban foglaltak figyelembe vételével a következő szabályok szerint teljesíti az ellenszolgáltatást:
 - a) a fizetési határidő a számla Önkormányzat általi kézhezvételének napját követő 30 nap, a számla kézhezvételének napja nem képezheti a felek között megállapodás tárgyát;

b) amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja vagy a Szolgáltató a teljesítést megelőzően nyújtja be a számlát, a fizetési határidő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítés napját követő 30 nap.

9. Önkormányzat kötelezi magát, hogy amennyiben fizetési késedelembe esik, úgy Szolgáltatónak a Ptk. szerinti késedelmi kamatot fizet.
10. Szolgáltató kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve szállító kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a megrendelőt haladéktalanul értesíti.

V.

TELJESÍTÉSI SEGÉD IGÉNYBEVÉTELE

1. Szolgáltató a szerződés teljesítéséhez kizárólag az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködését veheti igénybe, egyúttal köteles közreműködni a szerződés teljesítésében az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban: alvállalkozó), amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában.
2. Szolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, továbbá a bejelentéssel együtt Szolgáltató köteles nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.
3. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés, vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a közbeszerzési eljárás során alkalmasság igazolására igénybe vett alvállalkozóval, úgy kizárólag a Megrendelő hozzájárulásával a Szolgáltató más alvállalkozót is igénybe vehet a teljesítéshez, amennyiben a Szállító az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Szolgáltató a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
4. Az alvállalkozó személye az V.3. pontban foglalt módon sem módosítható olyan esetben, amelyben egy meghatározott alvállalkozó igénybe vétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
5. A szerződés teljesítésében a Szolgáltató vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja is részt vehet, amennyiben ezek valamelyikre, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.
6. Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

VI.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŪNÉSE, MEGSZŪNTETÉSE

1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést határozott időre 2013. augusztus 01-től számított 10 évre kötik.
2. A szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával, a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, illetve rendkívüli felmondással. Amennyiben a Szolgáltató 2012. évi CLXXXV. törvény szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatói engedéllyel és az Országos

Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott minősítéssel 2013. december 31-ig – a saját hibájából – nem rendelkezik úgy azt a Szerződő Felek a jelen szerződés bontófeltételének tekintik.

3. A jelen szerződés felmondási ideje 6 hónap.
4. A jelen szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató
 - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
5. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:
 - 5.1. Ha a Szolgáltató az Önkormányzattal hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására szerződést kötött, a szerződésben foglalt teljesítés megkezdését megelőzően a szerződést legkésőbb 3 hónappal mondhatja fel. Ha a Szolgáltató az előírt határideig a szerződést nem mondja fel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a szerződésben előírtaknak megfelelően ellátja.
 - 5.2. A teljesítés megkezdését követően a Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
 - a) a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését;
 - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
6. A szerződés megszűnésekor a Felek kötelesek egymással elszámolni.
7. A szerződést a Szerződő Felek csak közös megegyezéssel, és a Kbt. 132. §-a alapján írásban módosíthatják.
8. Önkormányzat a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
 - a) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
9. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Önkormányzat számára megismerhetővé kell tennie, továbbá a VI.8) pont szerinti ügyletekről haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan új jogszabály, vagy jogszabály módosítás lép hatályba, a jelen szerződést – amennyiben az szükséges – annak megfelelően módosítják. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására csak a Kbt. 132.§-ban foglalt feltételek fennállása esetén jogosultak.
2. A szerződés teljesítése során a **Szerződő Felek** az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a **Szerződő Felek** írásban teszik meg. Írásbeli alaknak az ajánlott tértivevényes levél minősül.
3. A **Szerződő Felek** nevében nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

3.1. Rákóczifalva Város Önkormányzata nevében:

Neve: Krizsán József polgármester,
 Postacíme: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.
 Telefon, fax: 06-56/441-006; 06-56/441-542

3.2. a Szolgáltató nevében:

Neve: Papp László és Lits László
 Postacíme: 5000 Szolnok, József A. út 85.
 Telefon, fax: 56/511-450, 56/343-198

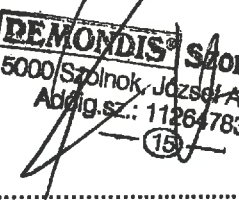
4. A **Szerződő Felek** a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a **Szerződő Felek** alávetik magukat a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességének.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Felhívás, a Dokumentáció és Szállító ajánlatának rendelkezései az irányadóak.
6. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:
 1. számú melléklet: Szabványos gyűjtőedényzetek és az azokban elhelyezhető, illetve el nem helyezhető hulladékok felsorolása, és mennyisége
 2. számú melléklet: Nettó szolgáltatási díjak, és a díjmódosítás módszere
 3. számú melléklet: Rákóczifalva város tételes ingatlanjegyzéke
 4. számú melléklet: Rákóczifalva Város Képviselő-testületének 89/2013. (VI. 27.) önkormányzati határozata

A **Szerződő Felek** a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 6 egyezőt példányban jóváhagyólag aláírták.

Rákóczifalva, 2013. július 19.


 Önkormányzat




 REMONDIS SZOLNOK ZRT.
 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
 Adóig.sz.: 11264783-2/13
 (19)

Remondis Szolnok Zrt. Szolgáltató

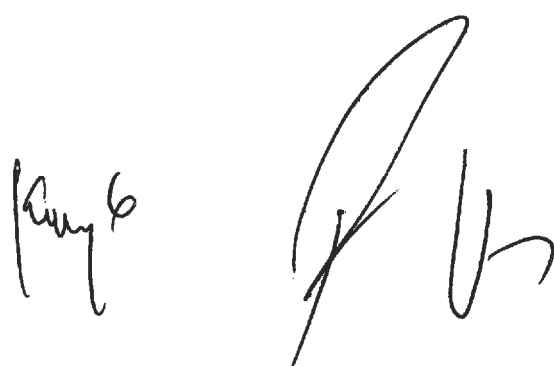
Szabványos gyűjtőedényzetben elhelyezhető, illetve el nem helyezhető hulladékok felsorolása, és mennyisége

A szabványos gyűjtő edényzetek és az azokban elhelyezhető hulladék mennyisége:

MSZ EN 840-1 szabvány szerinti	110/120 literes kukaedényben	30 kg
MSZ EN 840-1 szabvány szerinti	240 literes kukaedényben	70 kg
MSZ EN 840-3/-4/-5 szabvány szerinti	1100 literes konténerben	300 kg

A hulladékgyűjtő edényzetben nem helyezhető el:

Veszélyes hulladék, állati tetem, trágya, jég, hó, sár, építési törmelék, silt, fertőző vagy robbanásveszélyes anyag, tűzveszélyes hulladék, olyan hulladék, amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó dolgozók testi épségét, vagy begyűjtése során a gyűjtőedényben, illetve a gépkocsi műszaki berendezéseiben rongálódást idézhet elő, amely az ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.

Two handwritten signatures in black ink, one on the left and one on the right, both appearing to be initials or short names.

Nettó szolgáltatási díjak és a díjmódosítás módszere

A jelenleg érvényben lévő díjak: 80 literes edényzet ürítési díja: 1.348 Ft+ ÁFA /hó, 120 literes edényzet ürítési díja: 2.023 Ft+ÁFA/hó, 240 literes edényzet ürítési díja: 4.045 Ft + áfa / hó.

Az Országgyűlés által a 2013. április 29-én elfogadott rezsicsökkentés végrehajtásáról szóló törvény előírásainak megfelelő díjak a 80 literes edényzet esetén nettó 245 Ft/ürítés, azaz nettó 1.060 Ft/hó, a 120 literes edényzet esetén nettó 367 Ft/ürítés, azaz nettó 1.590 Ft/hó, a 240 literes edényzet esetén nettó 734 Ft/ürítés, azaz nettó 3.180 Ft/hó.

A közszolgáltatási díj megállapítás a minden esetben a vonatkozó jogszabályok által előírt költségelemzéssel történik, mely során a teljesség igénye nélkül az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. a települési szilárd hulladék, valamint szelektív hulladék -begyűjtés, -szállítás, -ártalmatlanítás, -hasznosítás, -előkezelés gyakorlásához szükséges, a hulladékkezelő létesítmények, eszközök üzemeltetési költsége és ráfordítása, ideértve a fenntartással és karbantartással felmerülő költségeket és ráfordításokat is;
2. a számlázás és díjbeszedés és kintlévőség kezelés költsége és értékvesztéssel kapcsolatos ráfordítás;
3. a környezetvédelmi kiadás és ráfordítás, különösen a környezetvédelmi hatósági eljárásért fizetett illeték vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költsége, hitelek kamatai, központi költségek, illetékek stb...
4. hulladék ártalmatlanítás költségei és ráfordításai
5. szolgáltatást igénybevevők száma
6. szolgáltató méltányos nyeresége (a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő összes költség és ráfordítás 10%-a)

Közszolgáltatási díjcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetőleg önkormányzati támogatást, a közszolgáltatás teljesítése folyamatában keletkező melléktermékek, így különösen a szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő átadásból származó bevételt.



K i v o n a t:

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testület 2013. június 27-ei soros, nyílt ülés jegyzőkönyvéből:

**Rákóczifalva Város Képviselő-testületének
89/2013. (VI. 27.) önkormányzati határozata
„Rákóczifalva város közigazgatási területén belül települési szilárd
hulladék rendszeres elszállítása” tárgyú közbeszerzési eljárás
eredményéről**

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Rákóczifalva város közigazgatási területén belül települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményéről szóló előterjesztést megtárgyalta, és elfogadta és az alábbi döntést hozza meg.

Rákóczifalva Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. június 27. napján megtartott ülésén a Polgármester előterjesztése alapján a „Rákóczifalva város közigazgatási területén belül települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. A „Rákóczifalva város közigazgatási területén belül települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményes.

2. Érvényes ajánlattevők: Ajánlattevő neve: Remondis Szolnok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 85.
Kompenzációs díj összege (nettó Ft/ hó):
1.567.562,- Ft/hó

3. Nyertes ajánlattevő: Ajánlattevő neve: Remondis Szolnok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 85.
Kompenzációs díj összege (nettó Ft/ hó):
1.567.562,- Ft/hó

4. Az önkormányzat költségvetésében a határozat mellékletét képező Vidékfejlesztési Minisztérium Környezetügyért Felelős Államtitkár 2013. június 28 napján kelt, KfF/598-2/2013. iktatószámú, hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása tárgyú levelében foglaltak alapján áll a rendelkezésre a nettó 1.567.562,- Ft/hó kompenzációs díj.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a fent megjelölt eljárás eredményének kihirdetésére, majd a szerződés megkötésére.

Határidő: 2013. július 8.

Felelős: Krizsán József polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik: dr. Takács Éva ügyvéd,
közbeszerzési tanácsadó

Értesülnek: Képviselők, helyben
Krizsán József Polgármester, helyben
Török István Jegyző, helyben
dr. Takács Éva ügyvédi iroda

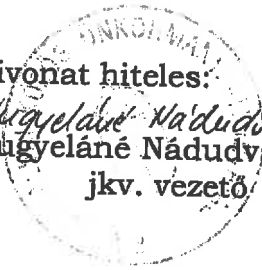
k. m. f.

Hönyi László sk.
alpolgármester

Török István sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Kügyeláné Nádudvari Tünde
Kügyeláné Nádudvari Tünde
jkv. vezető



Krizsán József *Török István*